

 Taking your care to heart <b>ООО «МАЙОЛИ ФАРМА»</b>	Локальный нормативный акт	Приказ № 111-а от 03.12.2024	
		Версия	05
<b>Коммерческая политика ООО «Майоли Фарма» / Commercial Policy “Mayoly Pharma” LLC</b>		Дата принятия	03.12.2024

## **КОММЕРЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА ООО «МАЙОЛИ ФАРМА»**

**Дата вступления в действие - 01.01.2025**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ I.....</b>	<b>3</b>
<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
1. ПРЕАМБУЛА .....	3
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	3
3. ЦЕЛИ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	5
<b>РАЗДЕЛ II.....</b>	<b>6</b>
<b>ВЫБОР ДИСТРИБЬЮТОРА.....</b>	<b>6</b>
4. КРИТЕРИИ ВЫБОРА ДИСТРИБЬЮТОРОВ / ПРОДЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА С ДИСТРИБЬЮТОРАМИ .....	6
5. ПРОЦЕДУРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОВЕРКИ ДЕЛОВОГО ПАРТНЕРА ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ИЛИ ПРОДЛЕНИЯ ДИСТРИБЬЮТОРСКОГО СОГЛАШЕНИЯ .....	13
<b>РАЗДЕЛ III.....</b>	<b>17</b>
<b>ОБЩИЙ ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДЕЙСТВУЮЩИМ ДИСТРИБЬЮТОРОМ.....</b>	<b>17</b>
6. ПРОДУКЦИЯ MAYOLY .....	17
7. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ MAYOLY .....	17
8. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ MAYOLY .....	18
9. СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА.....	19
10. ПРОЦЕДУРА ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ПРОВЕРКИ ДЕЙСТВУЮЩИХ ДИСТРИБЬЮТОРОВ .....	20
11. ОБМЕН ДАННЫМИ.....	20
12. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДИСТРИБЬЮТОРСКОГО СОГЛАШЕНИЯ С ДИСТРИБЬЮТОРОМ .....	20
13. ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ В ОТНОШЕНИИ ДИСТРИБЬЮТОРОВ .....	21
14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	21
15. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОММЕРЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ .....	23

## **РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. ПРЕАМБУЛА**

Общество с ограниченной ответственностью «МАЙОЛИ ФАРМА» (далее – «Общество») входит в международную группу компаний MAYOLY (далее – «MAYOLY»).

- 1.1 Важнейшим приоритетом MAYOLY является забота о здоровье пациентов, поэтому MAYOLY стремится обеспечить высочайшее качество и безопасность реализуемых лекарственных препаратов на этапе их производства, при их последующей транспортировке и хранении и во время их непосредственного применения в медицинской практике. Часть реализуемой Обществом Продукции MAYOLY является термолабильной, поэтому сохранение ее высокого качества и безопасности возможно при условии надлежащего соблюдения особых условий хранения и транспортировки не только самим Обществом, но и всеми его деловыми партнерами, через которых проходит движение Продукции MAYOLY до Конечного потребителя.
- 1.2 Поскольку часть реализуемой Обществом Продукции MAYOLY относится к лекарственным препаратам, бесконтрольное распространение и применение таких препаратов среди лиц, не обладающих специальными знаниями и навыками, может нанести существенный вред здоровью пациентов и негативно отразиться на деловой репутации MAYOLY.
- 1.3 Поддержание репутации MAYOLY в качестве производителя безопасных и высококачественных лекарственных препаратов, а также обеспечение бесперебойных и надежных поставок лекарственных препаратов Конечным потребителям являются ключевыми целями, которые Общество стремится достичь в своей непосредственной коммерческой деятельности. Забота о здоровье пациентов диктует Обществу необходимость отбирать деловых партнеров с особой тщательностью. В связи с этим, выбирая контрагентов и деловых партнеров, Общество заинтересовано в установлении деловых отношений с теми Деловыми партнерами, кто разделяет его ценности, этические принципы и уровень социальной ответственности, а также обеспечивает соблюдение применимых российских, иностранных и международных требований к ведению бизнеса в целом и к реализации лекарственных средств в частности. Общество, в пределах допустимых действующим законодательством, осуществляет мониторинг распространения Продукции MAYOLY и контрольные мероприятия, в том числе с использованием ГИС МДЛП, иных официальных источников информации и данных независимых аналитических агентств.
- 1.4 В целях обеспечения соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации и предупреждения возможных неправомерных действий и (или) бездействий Деловых партнеров Общества, которые могут иметь негативные юридические, репутационные и (или) финансовые последствия для MAYOLY, Общество разработало настоящую Коммерческую политику (далее по тексту также – «Политика»).
- 1.5 Настоящая Политика принята с учетом требований российского гражданского, антимонопольного и антикоррупционного законодательства.
- 1.6 Политика призвана регламентировать порядок выбора Деловых партнеров и взаимодействия с существующими Деловыми партнерами Общества, создавая прозрачный, недискриминационный и справедливый механизм сотрудничества, применяемый единообразно на всей территории Российской Федерации.
- 1.7 В целях доведения до сведения потенциальных дистрибьюторов критериев отбора, предъявляемых MAYOLY к своим Деловым партнерам, сроков проведения комплексной проверки, MAYOLY публикует на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» выдержку из настоящей Политики. Полный текст настоящей Политики предоставляется Деловым партнерам для ознакомления при принятии положительного решения по результатам Комплексной проверки.

### **2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

**Аптечная сеть** – объединение аптечных организаций, осуществляющих розничную торговлю лекарственными препаратами в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» под единым торговым наименованием и/ или формирующее Группу лиц. Группа лиц Аптечной сети может включать Дистрибьютора.

**Группа лиц** – совокупность физических и (или) юридических лиц, которые соответствуют одному или нескольким признакам, предусмотренным ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или являются аффилированными с Деловым партнером в соответствии с критериями аффилированности, указанными в Законе РСФСР от 22.03.1991 № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

**Действующий Дистрибьютор, Дистрибьютор** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие оптовую торговлю лекарственными препаратами самостоятельно (Публичный Дистрибьютор), либо посредством аффилированной или входящей с ним в Группу лиц Аптечной сети (Кэптивный Дистрибьютор), установившие прямые договорные отношения с Обществом для целей приобретения Продукции MAYOLY и ее последующей реализации, включая перепродажу.

Во избежание сомнений, **Кэптивным Дистрибьютором** признается Дистрибьютор, преимущественно реализующий приобретенную им у Общества Продукцию MAYOLY одной Аптечной сети.

**Публичным Дистрибьютором** признается Дистрибьютор, преимущественно реализующий Продукцию MAYOLY хозяйствующим субъектам, не входящим с ним в одну Группу лиц.

**Деловые партнеры, Деловой партнер** – действующий и потенциальный Дистрибьютор (публичный или кэптивный) и Аптечные сети совместно или любой из них по отдельности.

**Дистрибьюторское соглашение** – рамочный договор, заключаемый между Обществом и Деловым партнером, согласно условиям которого Деловой партнер приобретает Продукцию MAYOLY в целях ее дальнейшей реализации.

**Заявка Делового партнера** – заявка Делового партнера, выражающая его намерение вступить в договорные отношения с Обществом путем заключения Дистрибьюторского соглашения или продления срока действия действующего Дистрибьюторского соглашения с Обществом, по форме, утвержденной в Приложении 3 к настоящей Политике.

**Квалификационная онлайн форма Q2** – утвержденная Обществом онлайн анкета, направляемая Обществом Деловым партнерам посредством интернет-ссылки и заполняемая ими в специальной онлайн системе Общества в рамках проведения Комплексной проверки. Список вопросов, содержащихся в Квалификационной онлайн форме Q2, приведен в Приложении 4 к настоящей Политике исключительно в целях предварительного ознакомления Делового партнера.

**Коммерческий совет Общества** – коллегиальный орган Общества, уполномоченный принимать решения о сотрудничестве и об отказе от сотрудничества по результатам проверок Деловых партнеров. Состав Коммерческого совета Общества определяется локальным нормативным актом Общества.

**Комплексная проверка** – комплекс описанных в Политике процедур по проверке Деловых партнеров на соответствие Критериям выбора, которые проводятся Обществом с целью выявления правовых и коммерческих рисков, которые могут возникнуть для Общества в случае сотрудничества с Деловыми партнерами.

**Конечные потребители** – специализированные медицинские организации, лечебно-профилактические учреждения и аптечные организации различных форм собственности, включая использование Продукции MAYOLY в рамках амбулаторного и стационарного лечения пациентов, а также реализацию Продукции MAYOLY пациентам для проведения такого лечения (при наличии на это необходимых лицензий и иной разрешительной документации).

**Критерии выбора** – требования, предъявляемые к Деловым партнерам, соблюдение которых является обязательным любым и каждым сотрудником Общества, входящим в Коммерческий совет Общества, при

принятии ими решения о заключении Дистрибьюторского соглашения с Потенциальным Дистрибьютором или о продолжении сотрудничества путем продления срока действия Дистрибьюторского соглашения с Действующим Деловым партнером.

**Общество** – Общество с ограниченной ответственностью «МАЙОЛИ ФАРМА», ОГРН: 1217700210200 ИНН: 9709071431.

**Политика** – настоящая Коммерческая политика Общества со всеми приложениями и дополнениями к ней.

**Потенциальный Дистрибьютор** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие оптовую торговлю лекарственными средствами в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.04.2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», имеющие намерение вступить в прямые договорные отношения с Обществом для целей приобретения Продукции MAYOLY и ее последующей реализации, включая перепродажу.

**Продукция MAYOLY, Продукция** – лекарственные препараты и биологически активные добавки, зарегистрированные для целей обращения и реализуемые на территории Российской Федерации, перечисленные в Приложениях 1 к настоящей Политике.

**Сайт** – совокупность электронных страниц Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Бонус/Премия** – дополнительное вознаграждение, предоставляемое Обществом действующему Деловому партнеру в соответствии с условиями Дистрибьюторского соглашения. Бонус не является торговой скидкой и не изменяет стоимость Продукции. Бонус не является объектом налогообложения НДС (не облагается НДС).

### 3. ЦЕЛИ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

#### 3.1 Настоящая Коммерческая Политика разработана в целях:

- создания и обеспечения на территории Российской Федерации эффективной системы дистрибуции, обеспечивающей конкурентоспособность Продукции MAYOLY, бесперебойные и своевременные поставки Продукции MAYOLY и максимальный охват целевой аудитории (медицинских организаций, медицинских работников и пациентов) для удовлетворения их потребности в Продукции MAYOLY;
- поддержания и стимулирования системы сбыта Продукции MAYOLY, отвечающей требованиям надлежащего качества, безопасности и эффективности терапевтического действия;
- стандартизации и регулирования коммерческой деятельности Общества по выбору Деловых партнеров, которые способны распространять Продукцию MAYOLY добросовестно, профессионально, с применением высоких этических принципов и стандартов ведения бизнеса и неукоснительным соблюдением требований российского законодательства;
- обеспечения единого, прозрачного, объективного и справедливого подхода к взаимодействию Общества со всеми Деловыми партнерами, а также недопущения дискриминации в процессе их отбора и последующего сотрудничества;
- защиты финансовых, правовых и иных интересов Общества и поддержания деловой репутации Общества.

3.2 Настоящая Политика является локальным нормативным актом Общества, обязательным для всех подразделений и сотрудников Общества, которые на постоянной основе или по мере возникновения производственной необходимости вовлекаются в процессы установления, продления, прекращения договорных отношений между Обществом и его Деловыми партнерами, а также взаимодействия Общества с его Деловыми партнерами.

3.3 Настоящая Политика устанавливает критерии отбора Деловых партнеров, регламентирует порядок проверок и процедуру принятия решения о начале сотрудничества с Потенциальными Деловыми

партнерами, продолжении сотрудничества с Действующими Деловыми партнерами, а также общие условия взаимодействия с Действующими Деловыми партнерами Общества.

- 3.4 Настоящая Политика применяется в отношении реализации Продукции MAYOLY всеми подразделениями Общества.
- 3.5 Все Приложения и Дополнения к настоящей Политике являются ее неотъемлемой частью.

## РАЗДЕЛ II. ВЫБОР ДЕЛОВОГО ПАРТНЕРА

### 4. КРИТЕРИИ ВЫБОРА ДЕЛОВЫХ ПАРТНЕРОВ / ПРОДЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА С ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ

- 4.1. Выбор Делового партнера/продление сотрудничества с Деловым партнером производится Обществом на основании процедуры Комплексной проверки.
- 4.2. При анализе Потенциальных Деловых партнеров на предмет возможного сотрудничества, а также при анализе Действующих Деловых партнеров на предмет продолжения сотрудничества по приобретению и распространению Продукции MAYOLY Общество исследует следующие группы вопросов:
  - (i) Правоспособность Делового партнера;
  - (ii) Финансовую состоятельность Делового партнера;
  - (iii) Деловую репутацию Делового партнера;
  - (iv) Коммерческие требования к сотрудничеству с Деловым Партнером;
  - (v) Технические требования к хранению и перевозке Продукции.
- 4.3. Указанные выше группы вопросов анализируются Обществом по Критериям выбора, исчерпывающий перечень которых устанавливается Политикой. Применение к Деловому партнеру любых других Критериев выбора, не предусмотренных настоящей Политикой, является недопустимым.
- 4.4. Все документы, запрашиваемые у Делового партнера для целей оценки соответствия Критериям выбора, предоставляются в оригиналах, нотариально заверенных копиях или копиях, заверенных подписью единоличного исполнительного органа Делового партнера с печатью Делового партнера, если не указано иное. Документы направляются курьером с уведомлением о вручении или по почте (заказным письмом) с уведомлением о вручении по адресу Общества, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, либо по электронной почте: [yopros@mayoly.com](mailto:yopros@mayoly.com) либо по электронной почте менеджера по работе с клиентами: [dmitry.sak@mayoly.com](mailto:dmitry.sak@mayoly.com) или [anna.scherbakova@mayoly.com](mailto:anna.scherbakova@mayoly.com).
- 4.5. Критерии, используемые для оценки **правоспособности** Делового Партнера:
  - a) Наличие действующей регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
  - b) Наличие действующих лицензий, необходимых для приобретения и реализации Продукции MAYOLY.

Для Дистрибьюторов - лицензия на осуществление фармацевтической деятельности со следующими видами услуг (работ): оптовая торговля лекарственными средствами, перевозка и хранение лекарственных препаратов, выданная уполномоченным государственным органом не менее чем за 2 (два) года до даты начала Комплексной проверки.

Для Аптечных сетей – лицензия / лицензии на осуществление фармацевтической деятельности для всех хозяйствующих субъектов, входящих в Аптечную сеть и осуществляющих розничную торговлю лекарственными препаратами, со следующими видами услуг (работ): розничная торговля, хранение и отпуск лекарственных препаратов, а также, при

наличии - перевозка лекарственных препаратов, выданная уполномоченным государственным органом не менее чем за 2 (два) года до даты начала Комплексной проверки;

- c) Сведения о наличии Аптечной сети в составе Группы лиц Делового партнера. В случае, если Деловой партнер сообщает об Аптечной сети, входящей с ним в одну Группу лиц, Деловой партнер предоставляет копии лицензий хозяйствующих субъектов, входящих в Аптечную сеть на осуществление фармацевтической деятельности с видом услуг (работ): розничная торговля лекарственными средствами, перевозка (при наличии) и хранение лекарственных препаратов, отпуск лекарственных средств;
- d) Наличие полномочий лица, представляющего интересы Делового партнера;
- e) Отсутствие процедуры ликвидации или банкротства в отношении Делового партнера;
- f) Отсутствие решений контролирующих и (или) судебных органов о приостановлении деятельности Делового партнера;
- g) Схематическое изображение Группы лиц Делового партнера.

4.6. В процессе проверки соответствия Делового партнера критерию правоспособности Общество запрашивает следующие документы (если Деловой партнер является индивидуальным предпринимателем, он предоставляет документы по списку в части, применимой к нему):

- a) Заполненная Заявка Делового партнера (по форме, приведенной в Приложении 3 к Политике);
- b) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)/ выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная ИФНС (выписка должна быть предоставлена до истечения 1 месяца со дня ее выдачи);
- c) Свидетельство о регистрации юридического лица (ОГРН) / Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
- d) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) / свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ;
- e) Устав Делового партнера в действующей редакции;
- f) Подтверждение полномочий исполнительного органа юридического лица (решение о назначении генерального директора или иной документ, предусмотренный уставом);
- g) Схематическое изображение Группы лиц, с указанием основания вхождения в группу, ИНН входящих в группу лиц и их исполнительных органов или подтверждение аффилированности;
- h) Доверенность на лицо, подписывающее Дистрибьюторское соглашение в случае, если оно подписывается не руководителем / индивидуальным предпринимателем, а иным уполномоченным лицом Делового партнера;
- i) Копия паспорта (иного документа, удостоверяющего личность) лица, подписывающего Дистрибьюторское соглашение;
- j) Заявления о согласии на обработку персональных данных от лиц, чьи копии паспортов (или иных документов, удостоверяющих личность) передаются Обществу (Приложение 6 к настоящей Политике);
- k) Копия банковской карточки, в которой приведен образец подписи руководителя Делового партнера;
- l) Копии лицензий и (или) иных разрешительных документов на право осуществления Деловым партнером соответствующей деятельности по Дистрибьюторскому соглашению;

- m) Копия паспорта индивидуального предпринимателя;
- n) Свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об изменениях, вносимых в сведения об индивидуальном предпринимателе;

4.7. Критерии, используемые для оценки **финансовой состоятельности** Делового партнера:

- a) Надлежащий учет Делового партнера в налоговом органе в качестве налогоплательщика;
- b) Соблюдение Деловым партнером требований российского законодательства о предоставлении бухгалтерской и налоговой отчетности: подтверждение отсутствия фактов привлечения к ответственности за непредставление и (или) несвоевременное представление бухгалтерской и (или) налоговой отчетности в течение 3 (трех) лет, предшествующих прохождению Комплексной проверки;
- c) Отсутствие у Делового партнера задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 20% от балансовой стоимости активов Делового партнера по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (в случае, если Деловой партнер не признает и обжалует в установленном законом порядке свои обязательства по уплате каких-либо платежей, указанных в настоящем пункте Политики, такие платежи не включаются для целей оценки финансовой состоятельности до момента принятия решения по такой жалобе в установленном законом порядке);
- d) Отсутствие исполнительных производств, судебных дел, по которым Деловой партнер является ответчиком, где размер предъявленных требований (суммарно по всем судебным делам) превышает 20% балансовой стоимости активов Делового партнера в соответствии с последней бухгалтерской отчетностью;
- e) Отсутствие документально подтвержденной задолженности Делового партнера перед Обществом по оплате Продукции. Для целей настоящего пункта Политики документально подтвержденной задолженностью является однократная просрочка оплаты Продукции более, чем на 90 дней с момента наступления сроков оплаты по Дистрибьюторскому соглашению.
- f) **В отношении Действующих Деловых партнеров** Обществом также оцениваются параметры выполнения минимального объема годовых закупок Продукции: если за год, предшествующий дате Комплексной проверки, показатель выполнения плана по минимальному объему закупки составил менее 100% от согласованного минимального объема закупок Делового партнера за календарный год, Общество вправе принять решение о непродлонгации договора с Действующим Деловым партнером на новый период.

В отношении Потенциального Делового партнера Обществом оценивается достижимость (возможность выполнения) Деловым партнером минимального объема годовой закупки. Для оценки достижимости минимального годового объема закупки Потенциальным Деловым партнером Общество оценивает соотношение минимального объема годовой закупки Продукции MAYOLY и общего товарооборота Потенциального Делового партнера (по данным, предоставляемым Потенциальным Деловым партнером). Минимальный объем годовой закупки Продукции MAYOLY не должен быть более 20 % от товарооборота Потенциального Делового партнера, поскольку превышение этого процента создает для Общества повышенный риск неплатежей со стороны Делового партнера, риск невыполнения плана объема закупок, а также отсутствие возврата инвестиций в сотрудничество с Деловым партнером.

Минимальные объемы годовой закупки Деловых партнеров определены Обществом в Приложении №8 в зависимости от категории Деловых Партнеров и определены исходя из особенностей разных категорий Деловых партнеров, специфики бизнеса (оптовый или розничный канал продаж), данных Общества о показателях сбыта действующих Деловых партнеров Общества, относящихся к соответствующим категориям.



Параметры минимального объема годовой закупки могут пересматриваться Обществом. В случае пересмотра минимального объема годовой закупки в сторону увеличения, соответствующий обновленный параметр начинает действовать со следующего календарного года, если иной период не будет установлен Обществом.

4.8. В процессе проверки соответствия Делового партнера критерию финансовой состоятельности Общество запрашивает следующие документы (если Деловой партнер является индивидуальным предпринимателем, он предоставляет документы по списку в части, применимой к нему):

- a) Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения, свидетельство о переходе на упрощенную систему налогообложения (в случае использования упрощенной системы) / Декларация НДС за отчетный период, предшествующий дате предоставления документов (Платежное поручение по уплате НДС или Подтверждение возмещения НДС – Копия документа налоговой инспекции (с отметкой налоговой инспекции), заверенная Деловым партнером);
- b) Бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за год и за квартал, предшествующие дате предоставления документов (копии с отметкой налоговой инспекции, заверенные организацией надлежащим образом (в случае электронного подтверждения налоговой инспекции – указать код подтверждения)) / книга учета доходов и расходов (копия с отметкой налоговой инспекции, заверенная Деловым партнером) за отчетный период, предшествующий дате подачи документов;
- c) Справка об отсутствии задолженности перед бюджетом (Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, оригинал из налоговой инспекции, полученный не ранее, чем последняя отчетная дата).
- d) Данные о товарообороте за год, предшествующий обращению потенциального Делового партнера для проведения Комплексной проверки или год, предшествующий году Комплексной проверки Делового партнера. Сведения о товарообороте предоставляются Деловым партнером в форме справки, содержащей данные о фактическом товарообороте Делового партнера со всеми поставщиками, в рублях, без учета НДС.

4.9. Критерии, используемые для оценки деловой репутации Делового партнера:

➤ исходя из этической составляющей:

- a) Предоставление полных и достоверных сведений и информации, согласно требованиям настоящей Политики. Выявление факта предоставления недостоверных сведений и информации является основанием для прекращения проведения Комплексной проверки и отказа в заключении / продлении Дистрибьюторского соглашения. Выявление факта предоставления неполных сведений и информации является основанием для приостановления Комплексной проверки до получения недостающих сведений и информации. Дистрибьютор предоставляет недостающие сведения и информацию в течение 30 (тридцати) календарных дней. В случае, если недостающие сведения и информация не представлены Обществу в указанный срок, Общество прекращает проведение Комплексной проверки и информирует Делового партнера об отказе в заключении / продлении Дистрибьюторского соглашения;
- b) Согласие соблюдать Кодекс делового поведения партнера (в отношении Потенциальных Деловых партнеров) и соблюдение Деловым партнером и его работниками требований указанного Кодекса делового поведения партнера и иных применимых политик Общества в части, относящейся к этическому ведению бизнеса и не противоречащей российскому законодательству. Иные применимые политики Общества представляются Деловым партнерам по результатам Комплексной проверки, в отношении которых Обществом принято решение об установлении делового сотрудничества;
- c) Письменное согласие Делового партнера на прохождение инструктажа Общества по вопросам деловой этики или наличие свидетельства о прохождении такого инструктажа Общества 12

(двенадцать) или менее месяцев назад;

➤ исходя из юридической составляющей (де-юре):

- d) Отсутствие Делового партнера, лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, участников/ акционеров), в любом из следующих списков:
- Реестр недобросовестных поставщиков Федеральной антимонопольной службы РФ, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html>;
  - Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму Федеральной службы по финансовому мониторингу РФ, размещенный в сети Интернет по адресу <http://www.fedsfm.ru/documents/terrorists-catalog-portal-act>;
  - Реестр дисквалифицированных лиц Федеральной налоговой службы РФ, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>.
- e) Отсутствие судимости и уголовного преследования за совершение преступлений в сфере экономики, подтвержденных актами компетентных государственных органов, у лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, участников/ акционеров);
- f) Отсутствие за последние 3 (три) года фактов коррупционных правонарушений / преступлений с участием Делового партнера, лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, участников/ акционеров), подтвержденных актами уполномоченных государственных органов Российской Федерации / суда. В случае существования заявлений уполномоченных государственных органов Российской Федерации о проведении проверки, в том числе расследования или иной стадии производства по уголовному делу коррупционной направленности в отношении Делового партнера и (или) лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером по фактам коррупционных нарушений, Общество приостанавливает проведение Комплексной проверки и не принимает решение о заключении/продлении действия Дистрибьюторского соглашения, а также вправе приостановить исполнение действующего Дистрибьюторского соглашения с указанным Деловым партнером до момента принятия окончательного решения соответствующим уполномоченным органом.
- g) Отсутствие за последние 3 (три) года установленных вступившим в законную силу решением компетентного органа / суда фактов заключения Деловым партнером ограничивающих конкуренцию соглашений, в том числе таких, которые образуют состав преступления, предусмотренного ст. 178 УК РФ, нарушения законодательства о государственных закупках. В случае выявления фактов рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства по признакам заключения ограничивающего конкуренцию соглашения и (или) производства по уголовному делу в связи с нарушением законодательства о защите конкуренции и/ или законодательства о государственных закупках в отношении Делового партнера, Общество вправе приостановить проведение Комплексной проверки и не принимать решение о заключении/продлении действия Дистрибьюторского соглашения, а также приостановить исполнение действующего Дистрибьюторского соглашения с указанным

Деловым партнером до момента принятия окончательного решения соответствующим уполномоченным органом / судом.

- h) Отсутствие официальных заявлений уполномоченных государственных органов или сообщений о текущих расследованиях относительно причастности к коррупционным правонарушениям Делового партнера, лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, акционеров/ участников), опубликованных на официальном сайте этого государственного органа или в ином официальном источнике. В случае существования таких заявлений Общество вправе приостановить проведение Комплексной проверки и не принимать решение о заключении/продлении действия Дистрибьюторского соглашения, а также приостановить исполнение действующего Дистрибьюторского соглашения с указанным Деловым партнером до момента принятия окончательного решения соответствующим уполномоченным органом.

При выявлении Обществом информации о возможных коррупционных / антимонопольных правонарушениях, нарушениях законодательства в области государственных закупок, с участием указанных лиц, которые еще не были предметом рассмотрения уполномоченных государственных органов, Общество вправе заявить уполномоченным органам о наличии такой информации и инициировать проверку и (или) судебное разбирательство. При начале указанной проверки уполномоченным органом и (или) судебного разбирательства Общество приостанавливает проведение Комплексной проверки и не принимает решение о заключении/продлении действия Дистрибьюторского соглашения, а также приостанавливает исполнение действующего Дистрибьюторского соглашения с указанным Деловым партнером на весь период проверки и (или) судебного разбирательства до момента вынесения решения по результатам проверки и (или) принятия соответствующим уполномоченным органом акта, подтверждающего или опровергающего факт нарушения;

- i) Отсутствие установленных уполномоченными государственными органами фактов неоднократного нарушения Деловым партнером положений действующего законодательства в области обращения лекарственных средств в течение 3 (трех) лет, предшествующих Комплексной проверке: распространения Деловым партнером фальсифицированных, контрафактных лекарственных препаратов, либо лекарственных препаратов ненадлежащего качества, с истекшим сроком годности или с нарушением требуемого порядка хранения, транспортировки и реализации, например, в случае несоблюдения «холодовой цепи» для термолабильных лекарственных препаратов, как под любым товарным знаком MAYOLY, так и под товарными знаками других производителей.

В случае выявления Обществом вышеуказанных фактов в отношении Продукции MAYOLY, Общество вправе заявить уполномоченным органам (включая Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор)) о наличии такой информации и инициировать проверку и (или) судебное разбирательство. При начале указанных проверки уполномоченным органом и (или) судебного разбирательства Общество приостанавливает проведение Комплексной проверки и не принимает решение о заключении/продлении действия Дистрибьюторского соглашения, а также приостанавливает исполнение действующего Дистрибьюторского соглашения с указанным Деловым партнером на весь период проверки и (или) судебного разбирательства до момента вынесения решения по результатам проверки и (или) принятия соответствующим уполномоченным органом акта, подтверждающего или опровергающего данный факт.

- j) Отсутствие фактов осуществления Деловым партнером недобросовестной конкуренции, а также распространения информации, порочащей деловую репутацию Общества, компании международной группы MAYOLY, а также ее сотрудников, подтвержденных вступившими в силу актами уполномоченных государственных органов / судов за 3 (три) года, предшествующих Комплексной проверке;

4.10. В процессе проверки соответствия Делового партнера критерию деловой репутации Общество запрашивает следующие документы:

- a) Письмо-заверение о согласии осуществить действия, предусмотренные пп. а-с п. 4.9 настоящей Политики;
  - b) Письмо-заверение об отсутствии обстоятельств, указанных в пп. d-j п. 4.9 настоящей Политики;
- 4.11. Критерии, используемые для оценки соответствия **коммерческим требованиям к сотрудничеству с Деловым Партнером**:
- a) В отношении Потенциальных Публичных Дистрибьюторов и Публичных Дистрибьюторов Обществом оценивается осуществление хозяйственной деятельности Публичного Дистрибьютора не менее чем в 3 (трех) федеральных округах Российской Федерации. Во избежание сомнений, под осуществлением хозяйственной деятельности понимаются наличие филиалов в федеральных округах и (или) наличие складских помещений и (или) подтвержденные факты регулярных поставок на территории 3 (трех) и более федеральных округов Публичным Дистрибьютором или Потенциальным Публичным Дистрибьютором.
- 4.12. В процессе проверки соответствия Делового партнера **коммерческим требованиям к сотрудничеству с Деловым Партнером** Общество запрашивает следующие документы:
- a) документы, подтверждающие осуществление хозяйственной деятельности Публичным Дистрибьютором не менее чем в 3 (трех) федеральных округах Российской Федерации.
- 4.13. Критерии, используемые для оценки **соответствия техническим требованиям к хранению и перевозке Продукции** Деловым партнером:
- a) Наличие права владения / пользования складскими помещениями;
  - b) В отношении Дистрибьюторов Обществом также оценивается соответствие Правилам надлежащей дистрибьюторской практики в рамках Евразийского экономического союза, утвержденные Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 03.11.2016 № 80.
- Компания вправе утвердить дополнительные требования, предъявляемые к складским помещениям и транспортным средствам, используемым Деловым партнером при хранении и транспортировке Продукции. Соответствующие требования утверждаются локальным актом Компании и соответствие им проверяется Компанией в отношении Действующих и Потенциальных Деловых партнеров в рамках процедур Комплексной проверки и аудитов Компании.
- 4.14. В процессе проверки соответствия Делового партнера критерию **техническим требованиям к хранению и перевозке Продукции** Общество запрашивает следующие документы:
- a) Документы, подтверждающие право владения / пользования складскими помещениями;
  - b) В отношении Дистрибьюторов - подтверждение соответствия Правилам надлежащей дистрибьюторской практики в рамках Евразийского экономического союза, утвержденные Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 03.11.2016 № 80.
- 4.15. Деловой партнер также заполняет в специальной интернет-системе общества Квалификационную онлайн-форму Q2 по ссылке, направляемой Обществом. Список вопросов, подлежащих заполнению в Квалификационной онлайн-форме Q2, приведен для ознакомления в Приложении 4 к Политике.
- 4.16. Оценка соответствия Делового партнера Критериям выбора осуществляется Обществом на основании информации, указанной Деловым партнером в Заявке Делового партнера (Приложение 3 к настоящей Политике), документов, предоставленных Деловым партнером в соответствии с требованиями Политики, а также на основании информации, полученной из официальных источников, включая, но не ограничиваясь, официальных сайтов уполномоченных российских государственных органов. В случае выявления информации, размещенной в открытом доступе в сети «Интернет», не на официальных сайтах уполномоченных государственных органов, и

свидетельствующей от каком-либо из обстоятельств, указанных в пп. d-j п. 4.9 Политики, Общество приостанавливает проведение Комплексной проверки и направляет запрос Деловому партнеру. Деловой партнер предоставляет комментарии и пояснения в отношении выявленной информации в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения запроса Общества. Если Деловой партнер не предоставляет комментарии и пояснения в течение 30 (тридцати) календарных дней, Общество вправе уведомить Делового партнера о прекращении Комплексной проверки в связи с непредоставлением запрошенных сведений в порядке, предусмотренном подп. 3) п. 5.4.5 настоящей Политики.

- 4.17. Деловой партнер вправе по собственной инициативе предоставить иные документы, которые являются необходимыми с точки зрения данного Делового партнера для его оценки на соответствие Критериям выбора. Такие дополнительные документы принимаются Обществом к сведению, однако отсутствие дополнительных документов не может служить основанием для отказа Деловому партнеру в сотрудничестве.
- 4.18. Несоответствие Делового партнера любому из Критериев выбора, указанных в пунктах 4.5–4.14 настоящей Политики, является основанием для отказа Общества от вступления в договорные отношения с Потенциальным Деловым партнером, а также для расторжения договорных отношений с Действующим Деловым партнером. При этом в случае предоставления неполных информации и документов Общество имеет право приостановить Комплексную проверку до получения недостающих информации и документов на 30 (тридцать) календарных дней. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней недостающие информация и документы представлены Обществу не были, Комплексная проверка завершается, а Общество уведомляет Делового партнера об отказе в заключении / о расторжении Дистрибьюторского соглашения.

## **5. ПРОЦЕДУРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОВЕРКИ ДЕЛОВОГО ПАРТНЕРА ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ИЛИ ПРОДЛЕНИЯ ДИСТРИБЬЮТОРСКОГО СОГЛАШЕНИЯ**

- 5.1. Решение о заключении Дистрибьюторского соглашения с Потенциальным Деловым партнером или о продлении действующего Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером принимается Обществом только после проведения соответствующей Комплексной проверки Делового партнера, которая включает в себя следующие действия:
- 5.2. **Обращение Делового партнера с предложением о сотрудничестве (продлении сотрудничества) и получение информации и документов от Делового партнера**
  - 5.2.1. Потенциальный Деловой партнер, заинтересованный в заключении Дистрибьюторского соглашения с Обществом, направляет в Общество запрос в форме Заявки Делового партнера (предложение о начале сотрудничества) (Приложение 3 к настоящей Политике), подписанной уполномоченным лицом и заверенной печатью Потенциального Делового партнера (при наличии).
  - 5.2.2. Действующий Деловой партнер, заинтересованный в продлении срока действия Дистрибьюторского соглашения, направляет в Общество запрос в форме Заявки Делового партнера (предложение о продлении срока действия Дистрибьюторского соглашения) (Приложение 3 к настоящей Политике), подписанной уполномоченным лицом и заверенной печатью Действующего Делового партнера (при наличии). Заявка на продление срока действия Дистрибьюторского соглашения должна быть направлена Действующим Деловым партнером в адрес Общества не позднее, чем за 4 (четыре) месяца до даты истечения срока действия соответствующего Дистрибьюторского соглашения.
  - 5.2.3. Заявка Делового партнера направляется курьером с уведомлением о вручении или по почте (заказным письмом) с уведомлением о вручении по адресу Общества, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, либо по электронной почте: [vopros@mayoly.com](mailto:vopros@mayoly.com), либо по электронной почте менеджера по работе с клиентами: [dmitry.sak@mayoly.com](mailto:dmitry.sak@mayoly.com) или [anna.scherbakova@mayoly.com](mailto:anna.scherbakova@mayoly.com).

В случае направления Заявки иным способом Общество вправе не рассматривать соответствующую Заявку. В случае направления Заявки сотруднику Общества сотрудник Общества обязан перенаправить Заявку менеджеру по работе с клиентами Общества. Исчисление сроков, предусмотренных п. 5.2.4 настоящей Политики, в этом случае будет исчисляться со дня, следующего за днем получения менеджером по работе с клиентами Общества Заявки от иного сотрудника Общества.

- 5.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Делового партнера Заявки менеджер по работе с клиентами Общества подтверждает письмом - заказным по почте либо курьерской службой или по электронной почте ее получение, сообщает Деловому партнеру о необходимости проведения Комплексной проверки и направляет Деловому партнеру список информации и документов, которые Деловой партнер должен предоставить Обществу в соответствии с Приложением 5 к настоящей Политике.
- 5.2.5. Деловой партнер предоставляет Обществу соответствующую информацию и документы в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения соответствующего запроса от Общества.
- 5.2.6. Получив информацию и документы Делового партнера, менеджер по работе с клиентами Общества проводит предварительную проверку предоставленных Деловым партнером информации и документов на предмет их комплектности и надлежащей формы, подтверждает получение от Делового партнера соответствующей информации и документов и сообщает ему об инициировании процедуры Комплексной проверки в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения от Делового партнера запрошенной информации и документов. По факту инициирования процедуры Комплексной проверки Общество направляет Деловому партнеру ссылку на заполнение Квалификационной онлайн формы Q2 в специальной интернет-системе Общества.
- 5.2.7. В случае не предоставления или неполного предоставления Деловым партнером всей информации и документов, запрошенных Обществом, в срок, указанный в п. 5.2.5 настоящей Политики, проведение Комплексной проверки приостанавливается, менеджер по работе с клиентами Общества извещает об этом Делового партнера и предлагает ему предоставить недостающие информацию и документы в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Деловым партнером указанного уведомления, либо подтвердить свой отказ от участия в Комплексной проверке. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней недостающие информация и документы представлены не были, Комплексная проверка завершается, а Общество уведомляет Делового партнера об отказе в заключении / о расторжении Дистрибьюторского соглашения.

### **5.3. Проведение Комплексной проверки соответствия Делового партнера необходимым Критериям выбора**

- 5.3.1. После получения от Делового партнера всех запрошенных документов и информации, Коммерческий совет Общества производит Комплексную проверку соответствия Делового партнера Критериям выбора.
- 5.3.2. Каждый член Коммерческого совета Общества проводит оценку соответствия Делового партнера Критериям выбора, определенным настоящей Политикой в качестве зоны их ответственности, и принимает по ним решение.
- 5.3.3. Комплексная проверка включает в себя проверку всех Деловых партнеров на соответствие Критериям выбора, указанным в п. 4.5–4.14 настоящей Политики.
- 5.3.4. Максимальный срок проведения Комплексной проверки и принятия решения о соответствии Делового партнера Критериям выбора, установленным настоящей Политикой, составляет 120 (сто двадцать) календарных дней с момента получения Обществом всех запрашиваемых в соответствии с настоящей Политикой документов.
- 5.3.5. В рамках проведения Комплексной проверки Делового партнера Общество вправе обращаться к Деловому партнеру за уточнениями и разъяснениями в письменной форме.

Если срок ответа Делового партнера на запрос Общества о предоставлении уточнений и (или) разъяснений превышает 5 (пять) рабочих дней, то общий срок проведения Обществом Комплексной проверки, указанный в пункте 5.3.4 настоящей Политики, автоматически продлевается на период предоставления Деловым партнером соответствующих уточнений и (или) разъяснений.

5.3.6. Проведение Комплексной проверки может быть приостановлено по основаниям, предусмотренным в подпунктах а), ф), г), h), i) пункта 4.9, пунктах 4.16, 4.18, 5.2.7, 5.3.7 настоящей Политики.

5.3.7. *Порядок и сроки проведения Комплексной проверки*

Общество осуществляет проверку соответствия Делового партнера Критериям выбора, указанным в п.п. 4.5–4.14 настоящей Политики.

Коммерческий совет Общества, осуществляет Комплексную проверку Делового партнера. По результатам проверки каждого Критерия выбора выносятся одно из следующих решений:

- 1) о соответствии Делового партнера конкретному Критерию выбора;
- 2) о частичном соответствии Делового партнера конкретному Критерию выбора;
- 3) о несоответствии Делового партнера конкретному критерию выбора.

Результаты проверки по каждому Критерию выбора фиксируются в Листе оценки по результатам Комплексной проверки (Приложение № 9 к настоящей Политике).

Если по результатам Комплексной проверки Общество принимает решение о соответствии Делового партнера Критериям выбора, указанным в п. 4.5–4.14 настоящей Политики, Общество выносит решение о согласии заключить/продлить Дистрибьюторское соглашение в соответствии с правилами, установленными в п.п. 5.4.2–5.4.5 и в срок, указанный в п. 5.4.1 настоящей Политики.

Если по результатам Комплексной проверки Общество принимает решение о несоответствии Делового партнера любому из Критериев выбора, указанных в п.п. 4.5–4.14 настоящей Политики, Общество завершает проведение Комплексной проверки и направляет Деловому партнеру решение об этом с указанием оснований отказа от заключения/продления Дистрибьюторского соглашения в соответствии с правилами, установленными в п. 5.4.6 – 5.4.8, и в срок, указанный в п. 5.4.1 настоящей Политики.

Если в ходе Комплексной проверки принимается решение о частичном соответствии Делового партнера конкретному Критерию выбора, Коммерческий совет вправе завершить Комплексную проверку и направить Деловому партнеру предложение по приведению его деятельности в соответствие со стандартами настоящей Политики. В случае, если Деловой партнер приводит свою деятельность в соответствие со стандартами Политики, он информирует об этом менеджера по работе с клиентами Общества и направляет новую Заявку.

#### 5.4. **Принятие решения по результатам проведения Комплексной проверки**

5.4.1. Коммерческий совет Общества в течение 5 (пяти) календарных дней с момента завершения Комплексной проверки принимает одно из следующих решений:

- О заключении/продлении Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером;
- Об отказе в заключении/продлении Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером.

5.4.2. **Решение о заключении/продлении Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером** принимается в том случае, если по итогам проведенной Проверки Делового партнера будет установлено, что он отвечает всем Критериям выбора, указанным в п.п. 4.5–4.14 настоящей Коммерческой политики.

- 5.4.3. Уведомление о принятом положительном решении направляется Деловому партнеру в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о заключении/продлении Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером.

В случае принятия положительного решения проект Дистрибьюторского соглашения (Приложение 7 к настоящей Политике) либо Дополнительного соглашения о его продлении, а также сведения о возможных Премиях, Бонусах и условиях отсрочки платежа (при запросе от Делового партнера) в отношении Продукции MAYOLY (при наличии Премий, Бонусов и/или условий рассрочки платежа), передаются на рассмотрение Делового партнера в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия Обществом решения о заключении/продлении Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером.

- 5.4.4. Проект Дистрибьюторского соглашения либо Дополнительного соглашения о его продлении является стандартным и содержит условия, являющиеся для него существенными. Версия Дистрибьюторского соглашения либо Дополнительного соглашения о его продлении, подписываемая Обществом и Деловым партнером, может также содержать и иные условия, согласованные между сторонами (при условии, что они не влекут дискриминации иных Дистрибьюторов).

Дополнительные условия, подготовленные Деловым партнером по результатам рассмотрения проекта Дистрибьюторского соглашения либо Дополнительного соглашения о его продлении, рассматриваются Обществом в срок, не превышающий 1 (одного) месяца, в зависимости от объема предложений Делового партнера, после чего Общество сообщает Деловому партнеру о согласии с ними либо предоставляет свои замечания и протокол разногласий к предложениям по включению дополнительных условий в Дистрибьюторское соглашение либо в Дополнительное соглашение о его продлении.

В случае согласия Общества с предложениями Делового партнера по включению дополнительных условий в Дистрибьюторское соглашение либо в Дополнительное соглашение о его продлении, Общество и Деловой партнер заключают Дистрибьюторское соглашение (для Потенциальных Деловых партнеров) или Дополнительное соглашение к Дистрибьюторскому соглашению (для Действующих Деловых партнеров) в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента направления Обществом Деловому партнеру своего согласия.

В случае несогласия Общества с предложениями Делового партнера по включению дополнительных условий в Дистрибьюторское соглашение/в Дополнительное соглашение о его продлении, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента их направления Общество и Деловой партнер проводят переговоры с целью обсуждения замечаний и составляют протокол разногласий.

В случае, если Общество и Деловой партнер не придут к согласию относительно всех условий Дистрибьюторского соглашения/Дополнительного соглашения о его продлении в сроки, указанные в настоящем пункте, Общество и Деловой партнер вправе не заключать/не продлевать Дистрибьюторское соглашение.

- 5.4.5. **Решение об отказе от заключения/продления Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером** принимается в следующих случаях:

- 1) Деловой партнер не соответствует хотя бы одному из Критериев выбора, указанных в п.п. 4.5–4.14 настоящей Политики.
- 2) В процессе проведения Комплексной проверки Обществу становится известно о приостановлении деятельности Делового партнера в связи с совершением административного правонарушения;



- 3) Обществу не были представлены запрошенные им в ходе проведения Комплексной проверки дополнительные или недостающие сведения и (или) информация в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Деловым партнером запроса Общества.
- 5.4.6. Решение об отказе в заключении/продлении Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером должно быть мотивированным и содержать перечень обнаруженных в результате проведенной Комплексной проверки несоответствий, явившихся основанием для принятия отрицательного решения.
- 5.4.7. Уведомление о принятом решении, содержащим мотивированный отказ по основаниям, указанным в п. 5.4.6, направляется Деловому партнеру в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия такого решения посредством электронной, факсимильной или почтовой связи.
- 5.4.8. Деловой партнер вправе обратиться в Общество повторно с запросом о сотрудничестве после устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении /продлении Дистрибьюторского соглашения с ним, но не ранее чем через 1 (один) год с даты направления Обществом о принятом решении.

### **РАЗДЕЛ III. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДЕЙСТВУЮЩИМ ДЕЛОВЫМ ПАРТНЕРОМ**

#### **6. ПРОДУКЦИЯ MAYOLY**

- 6.1. Весь ассортимент Продукции MAYOLY указан в Приложении 1 к настоящей Политике.
- 6.2. Действующий Деловой партнер самостоятельно решает, в каком сегменте бизнеса Общества он будет вести коммерческую деятельность.

#### **7. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ MAYOLY**

- 7.1. Реализация Продукции MAYOLY осуществляется только в рамках Дистрибьюторского соглашения (Приложение 7 к настоящей Политике) и в соответствии с его положениями.
- 7.2. Общество реализует Продукцию MAYOLY в соответствии с ассортиментом и ценами на лекарственные средства, согласно Приложению 1 к настоящей Политике.
- 7.3. Общество вправе в одностороннем порядке вносить изменения в ассортимент и цены на Продукцию MAYOLY.
- 7.4. Действующий Деловой партнер вправе заключать договоры на поставку Продукции MAYOLY с любыми контрагентами по своему усмотрению. Однако, учитывая обстоятельства, описанные в п. 1.2–1.4, 9.2 настоящей Политики, Общество рекомендует Действующему Деловому партнеру при решении вопроса о начале/продолжении сотрудничества с контрагентами предъявлять к ним требования, аналогичные Критериям выбора, установленным в пп. 4.5–4.14 настоящей Политики.

Независимо от изложенного выше, принятие конечного решения о сотрудничестве с контрагентом во всех случаях остается на усмотрение Делового партнера.

- 7.5. Деловой партнер обязуется соблюдать требования о минимальной сумме заказа и минимальном объеме закупок за год (Приложение 8 к Политике). Минимальный объем закупок за год распределяется пропорционально 12 календарным месяцам. В случае заключения дистрибьюторского соглашения в течение календарного года Минимальный объем закупок по такому Дистрибьюторскому соглашению рассчитывается исходя из оставшегося количества календарных месяцев до окончания календарного года.

- 7.6. В связи с необходимостью минимизации коммерческих рисков, связанных с неоплатой поставленной Продукции MAYOLY, Общество осуществляет отгрузку товара Действующим Деловым партнерам на условиях 100% предоплаты.
- 7.7. Общество также может предоставить отсрочку по оплате Продукции MAYOLY любому Действующему Деловому партнеру по его запросу при условии, что в отношении данного Делового партнера привлеченная Обществом страховая компания предоставила страхование риска неоплаты Продукции MAYOLY (застраховала кредитный лимит). Кредитный лимит представляет собой максимальную/предельную денежную сумму задолженности по оплате Продукции MAYOLY, которая может быть установлена для Действующего Делового партнера и подлежит оплате в течение периода отсрочки платежа. Точный период отсрочки для Действующего Делового партнера определяется в соответствии с условиями страхования кредитных лимитов, предлагаемыми страховой компанией для данного Делового партнера. Страхование осуществляется Обществом самостоятельно в отношении каждого Делового партнера, обратившегося за предоставлением кредитного лимита, с привлечением независимой страховой компании и в соответствии с ее условиями. На основании требования страховой компании Общества, Общество может запросить Делового партнера предоставить дополнительные финансовые гарантии, обеспечивающие выполнение платежных обязательств Делового партнера.
- 7.8. В случае отказа страховой компании застраховать риск неоплаты Продукции MAYOLY Действующим Деловым партнером, отсрочка платежа такому Деловому партнеру может быть предоставлена при предоставлении Деловым Партнером банковской гарантии, либо в случае открытия Деловым Партнером безотзывного аккредитива, либо заключения Обществом договора факторинга с финансовым агентом в отношении денежных требований к Деловому Партнеру. В исключительных случаях, Общество и Деловой партнер вправе согласовать возможность предоставления иных способов обеспечения обязательств Делового Партнера или их комбинацию. Во избежание сомнений, в отсутствие страхования риска неоплаты или предоставления Деловым Партнером обеспечения исполнения обязательств по оплате Продукции MAYOLY, поставка товара такому Деловому партнеру может быть осуществлена только при условии 100% предоплаты.
- 7.9. Действующий Деловой партнер вправе направлять запросы о предоставлении отсрочки на соответствующий срок не более 2 (двух) раз за календарный год.
- 7.10. Условия оплаты могут быть пересмотрены Обществом в одностороннем порядке в случае их многократного (два и более раза) нарушения со стороны Действующего Делового партнера (если в действиях Делового партнера не усматривается оснований для расторжения Дистрибьюторского соглашения в соответствии с условиями настоящей Политики и Дистрибьюторского соглашения).
- 7.11. В случае наличия превышения уровня кредитного лимита отгрузка Продукции MAYOLY Действующему Деловому партнеру не производится.

## **8. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ MAYOLY**

- 8.1. Заказ на поставку Продукции MAYOLY размещается Деловым партнером с учетом минимальной суммы заказа на поставку и кратного минимального количества Продукции каждого вида в одном Заказе (Приложение 8 к настоящей Политике) по форме, установленной в Приложении 2 к настоящей Политике.
- 8.2. Заказ на поставку Продукции MAYOLY направляется Деловым партнером Обществу по электронной почте, указанной в Дистрибьюторском соглашении с Деловым партнером.
- 8.3. Общество рассматривает заказ и принимает решение о его выполнении в течение трех рабочих дней с даты получения заказа от Делового партнера.
- 8.4. Заказ Делового партнера на поставку Продукции MAYOLY одобряется при условии наличия у Общества Продукции MAYOLY в количестве, достаточном для выполнения данного заказа. В течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения Общество направляет Деловому партнеру подтверждение заказа в виде спецификации, в которой указывается

ассортимент, цена, количество, серия, срок годности и ориентировочная дата отгрузки Продукции MAYOLY, на поставку которой Деловой партнер размещал заказ.

- 8.5. В случае отсутствия необходимого количества Продукции MAYOLY на складе, Общество информирует Делового партнера о данном обстоятельстве в течение одного рабочего дня с даты выявления такого отсутствия.
- 8.6. Спецификация на поставку Продукции MAYOLY направляется Деловому партнеру по электронной почте с обязательным направлением оригинала спецификации на бумажном носителе по адресу Делового партнера. Оригинал спецификации направляется Деловому партнеру с курьером в двух экземплярах в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания каждого календарного месяца, в течение которого высылались копии спецификации.
- 8.7. По получении Деловым партнером от Общества спецификации по электронной почте она должна быть подписана Дистрибьютором и в течение одного рабочего дня направлена Деловым партнером Обществу по электронной почте, указанной в п. 8.2. выше. По получении Деловым партнером от Общества оригинала спецификации, он должен подписать такой оригинал спецификации и направить один ее подписанный оригинальный экземпляр Обществу в течение одного рабочего дня с момента получения Деловым партнером оригинала спецификации, подписанного Обществом.

## **9. СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

- 9.1. Общество рассчитывает на то, что Действующий Деловой партнер, являясь социально ответственным лицом, разделяет в полной мере основную задачу Общества по содействию улучшению здоровья человека путем распространения исключительно качественных и безопасных лекарственных препаратов и, как добросовестный участник хозяйственного оборота, руководствуется в своей деятельности требованиями российского законодательства в области обращения лекарственных средств, которые включают в себя, в частности, но не ограниваясь:

- Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
- Правила хранения лекарственных средств, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.08.2010 № 706н;
- Правила надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения, утвержденные приказом Минздрава России № 646н от 31.08.2016.;
- Правила надлежащей дистрибьюторской практики в рамках Евразийского экономического союза, утвержденные Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 03.11.2016 № 80 (с момента их вступления в действие);
- Технический регламент Таможенного Союза № 021/2011 "Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции", утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880;
- Постановление Правительства РФ от 14.12.2018 N 1556 "Об утверждении Положения о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения".

Принимая во внимание особенности отдельных видов Продукции Общества, Общество вправе доводить до сведения Делового Партнера иные требования, обязательные к соблюдению при обеспечении обращения таких видов Продукции и связанные с их особенностями.

- 9.2. В случае отсутствия закупок Действующим Деловым партнером по действующему Дистрибьюторскому соглашению в течение не менее чем 6 (шести) месяцев, в целях предотвращения поставок контрафактной и (или) фальсифицированной Продукции MAYOLY Общество вправе обратиться к Действующему Деловому партнеру за получением информации об источниках приобретения такой продукции и причинах, по которым Продукция не приобретает у Общества. В случае наличия признаков поставки Продукции с нарушением российского законодательства, Общество вправе передать соответствующую информацию в уполномоченные государственные органы (в частности, Росздравнадзор) для проведения расследования в установленном законом порядке.
- 9.3. Общество имеет право в любое время, но не чаще 1 раза в 12 (двенадцать) месяцев и при условии предоставления уведомления не менее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней, проводить проверку (если иное не предусмотрено требованиями нормативно-правовых актов или обусловлено

уважительной причиной) самостоятельно или через уполномоченное третье лицо в помещениях Действующего Делового партнера запасов Продукции MAYOLY (если применимо), проверять выполнение предусмотренных Дистрибьюторским соглашением обязательств (технический аудит).

## **10. ПРОЦЕДУРА ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ПРОВЕРКИ ДЕЙСТВУЮЩИХ ДЕЛОВЫХ ПАРТНЕРОВ**

- 10.1. Общество вправе в любое время, но не чаще 1 (одного) раза в 24 (двадцать четыре) месяца, направить Действующему Деловому партнеру запрос на предоставление информации и документов в соответствии со списком информации и документов, установленным в Приложении 5 к настоящей Политике, и на заполнение Квалификационной онлайн формы Q2. Данное требование не применяется, если Обществу становится известно о наличии признаков несоблюдения Деловым партнером любого из Критериев, предусмотренных настоящей Политикой. В таком случае, Общество вправе инициировать внеочередную периодическую проверку.
- 10.2. Действующий Деловой партнер обязан предоставить Обществу только ту информацию и документы из списка, в которых произошли изменения по сравнению с ранее направленными в Общество сведениями, а также заполнить Квалификационную онлайн форму Q2, не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Общества.
- 10.3. После получения от Действующего Делового партнера запрошенной информации и документов Общество производит проверку в соответствии с разделом 5 настоящей Политики и оценивает соответствие Действующего Делового партнера применимым Критериям выбора в зависимости от характера изменений.
- 10.4. В том случае, если Действующий Деловой партнер не предоставил новые сведения и документы в соответствии с запросом Общества, а у Общества имеются документальное подтверждение произошедших изменений в ранее предоставленных таким Действующим Деловым партнером сведениях/документах, Общество вправе приостановить отгрузку Продукции в адрес Делового партнера до устранения нарушения.
- 10.5. Общество информирует Действующего Делового партнера о результатах проверки и о принятом по результатам проверки решении путем направления уведомления Действующему Деловому партнеру в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня завершения проверки. В случае выявления несоответствия Действующего Делового партнера исследуемым Критериям выбора, действуют правила, установленные в ст. 12 настоящей Политики.

## **11. ОБМЕН ДАННЫМИ**

- 11.1. В связи с необходимостью осуществлять сбор доступной информации о распространении Продукции MAYOLY в России для целей оперативного получения информации о поступлении на рынок некачественной и(или) фальсифицированной продукции и организации ее немедленного отзыва/изъятия из оборота Действующим Деловым партнерам Общества предлагается на добровольной основе предоставлять регулярные ретроспективные отчеты по отгрузкам Продукции MAYOLY с указанием канала отгрузки (тендерный или коммерческий), наименования клиента Действующего Делового партнера с указанием ИНН, основания для отгрузки (номер аукциона в случае поставки в рамках аукциона), Конечного потребителя (при наличии соответствующих данных у Действующего Делового партнера). Форма ретроспективного отчета предоставляется Обществом.
- 11.2. Общество также самостоятельно осуществляет мониторинг распространения Продукции MAYOLY с использованием информационных систем, аналитических данных независимых агентств и иных средств по своему усмотрению.

## **12. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДИСТРИБЬЮТОРСКОГО СОГЛАШЕНИЯ С ДЕЛОВЫМ ПАРТНЕРОМ**

- 12.1. Прекращение договорных отношений с Действующим Деловым партнером осуществляется по следующим основаниям:

- a) Несоответствие Действующего Делового партнера хотя бы одному из Критериев выбора, указанных в п.п. 4.5 – 4.14 Политики, которое было обнаружено в ходе проведения Комплексной проверки, в ходе проведения периодической проверки согласно разделу 10 настоящей Политики либо иным образом;
- b) Нарушение Действующим Деловым партнером положений настоящей Политики и(или) существенное нарушение Дистрибьюторского соглашения (существенность нарушения в данном случае применяется в значении п. 2 ст. 450 ГК РФ);
- c) Несостоятельность Действующего Делового партнера, признание его банкротом, возбуждение в отношении него процедуры ликвидации (в добровольном порядке или по решению суда), возникновение у него обязательства по уступке не менее 50% своих активов в пользу кредиторов, заявление им ходатайства о назначении конкурсного управляющего или возбуждение в отношении Действующего Делового партнера аналогичной процедуры;
- d) Отзыв или приостановление лицензии(й) или разрешения(й), выданных Действующему Деловому партнеру, необходимых для реализации Продукции MAYOLY;
- e) Применение к Действующему Деловому партнеру административного приостановления деятельности;
- f) По соглашению сторон Дистрибьюторского соглашения;
- g) В связи с истечением срока действия Дистрибьюторского соглашения (при отсутствии его продления);
- h) В случае если реализация, продажа или использование Продукции MAYOLY или товарных знаков MAYOLY на территории РФ нарушает права на интеллектуальную собственность третьих лиц;
- i) По иным основаниям, предусмотренным действующим российским законодательством, настоящей Политикой и(или) Дистрибьюторским соглашением;
- j) Невыполнение Деловым партнером требований о минимальном объеме закупок за календарный год (Приложение 8 к Политике);
- k) Наличие в рамках подразделения безрецептурных препаратов однократного возникновения документально подтвержденной задолженности перед Обществом по оплате с просрочкой оплаты более, чем на 90 дней с момента наступления сроков оплаты по Дистрибьюторскому соглашению.

12.2. Уведомление о принятом решении с указанием оснований прекращения Дистрибьюторского соглашения с Деловым партнером направляется Деловому партнеру в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения заказным письмом с уведомлением о вручении или курьерской почтовой службой.

### **13. ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ В ОТНОШЕНИИ ДЕЛОВЫХ ПАРТНЕРОВ**

13.1. Информация и документы, полученные при проведении Комплексных и периодических проверок, учитываются и хранятся в течение 5 (пяти) лет с момента завершения соответствующей проверки (вынесения решения по ее результатам), по результатам которой было принято решение о заключении Дистрибьюторского соглашения, отказе от заключения Дистрибьюторского соглашения, продлении срока действия Дистрибьюторского соглашения, отказе в таком продлении либо о прекращении Дистрибьюторского соглашения.

### **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 14.1. Настоящая Политика применяется в отношении всех Деловых партнеров, приобретающих у Общества Продукцию MAYOLY, перечисленную в Приложении 1 к настоящей Политике, обеспечивая равное и справедливое отношение к любому из них.
- 14.2. **Настоящая Политика вступает в силу с 01.01.2025 г.**
- 14.3. Все приложения к настоящей Политике являются ее неотъемлемой частью. Термины и определения, используемые в приложениях, имеют те же значения, что и в Политике.

**Направление всех уведомлений в отношении настоящей Политики, в том числе со стороны Общества, Делового партнера, осуществляется путем направления информации письмом по почте (заказным либо курьерской службой) или по электронной почте уполномоченными сотрудниками Общества и Делового партнера.**

## **ПРИЛОЖЕНИЯ К КОММЕРЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ**

Приложение 1. Продукция MAYOLY, реализуемая Обществом;

Приложение 2. Заказ на поставку;

Приложение 3. Форма Заявки Делового партнера;

Приложение 4. Список вопросов Квалификационной онлайн формы Q2 (для предварительного ознакомления Делового партнера);

Приложение 5. Список информации и документов для проведения комплексной проверки Делового партнера;

Приложение 6. Заявление о согласии субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

Приложение 7. Проект дистрибьюторского соглашения;

Приложение 8. Минимальные объемы закупки;

Приложение 9 Лист оценки по результатам Комплексной проверки.

**Приложение 3 к Коммерческой Политике ООО «МАЙОЛИ ФАРМА» от 15.10.2024**

*Заявка Делового партнера о предложении начала/продолжении сотрудничества в рамках Дистрибьюторского соглашения оформляется в произвольной форме, на усмотрение Делового партнера.*



**СПИСОК ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ  
ПРОВЕРКИ ДЕЛОВОГО ПАРТНЕРА**

Все документы, перечисленные в настоящем Приложении 5, предоставляются в оригиналах, нотариально заверенных копиях или копиях, заверенных подписью единоличного исполнительного органа Делового партнера с печатью Делового партнера, если не указано иное. В случае, если Деловой партнер является индивидуальным предпринимателем, он предоставляет документы по списку в части, применимой к нему.

- 1) Заполненная Заявка Делового партнера (по форме, приведенной в Приложении 3 к Политике);
- 2) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)/ выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная ИФНС (выписка должна быть предоставлена до истечения 1 месяца со дня ее выдачи);
- 3) Свидетельство о регистрации юридического лица (ОГРН) / Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
- 4) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) / свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ;
- 5) Устав Делового партнера в действующей редакции;
- 6) Подтверждение полномочий исполнительного органа юридического лица (решение о назначении генерального директора или иной документ, предусмотренный уставом);
- 7) Схематическое изображение Группы лиц, с указанием основания вхождения в группу, ИНН входящих в группу лиц и их исполнительных органов или подтверждение аффилированности
- 8) Доверенность на лицо, подписывающее Дистрибьюторское соглашение, в случае, если оно подписывается не руководителем / индивидуальным предпринимателем, а иным уполномоченным лицом Делового партнера;
- 9) Копия паспорта (иного документа, удостоверяющего личность) лица, подписывающего Дистрибьюторское соглашение;
- 10) Заявления о согласии на обработку персональных данных от лиц, чьи копии паспортов (или иных документов, удостоверяющих личность) передаются Обществу (Приложение 6 к настоящей Политике);
- 11) Копия банковской карточки, в которой приведен образец подписи руководителя Делового партнера;
- 12) Копии лицензий и (или) иных разрешительных документов на право осуществления Деловым партнером, соответствующей деятельности по Дистрибьюторскому соглашению;
- 13) Копия паспорта индивидуального предпринимателя;
- 14) Свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об изменениях, вносимых в сведения об индивидуальном предпринимателе;
- 15) Документы, подтверждающие право владения / пользования складскими помещениями;

- 16) Подтверждение соответствия Правилам надлежащей дистрибьюторской практики в рамках Евразийского экономического союза, утвержденные Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 03.11.2016 № 80.
- 17) Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения, свидетельство о переходе на упрощенную систему налогообложения (в случае использования упрощенной системы) / Декларация НДС за отчетный период, предшествующий дате предоставления документов (Платежное поручение по уплате НДС или Подтверждение возмещения НДС – Копия документа налоговой инспекции (с отметкой налоговой инспекции), заверенная Деловым партнером);
- 18) Бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за год и за квартал, предшествующие дате предоставления документов (копии с отметкой налоговой инспекции, заверенные организацией надлежащим образом (в случае электронного подтверждения налоговой инспекции – указать код подтверждения)) / книга учетов доходов и расходов (копия с отметкой налоговой инспекции, заверенная Деловым партнером) за отчетный период, предшествующий дате подачи документов;
- 19) Справка об отсутствии задолженности перед бюджетом (Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, оригинал из налоговой инспекции, полученный не ранее, чем последняя отчетная дата);
- 20) Письмо-заверение о согласии осуществить следующие действия:
- a) **Предоставление полных и достоверных сведений и информации, согласно требованиям настоящей Политики;**
  - b) **Согласие соблюдать и соблюдение Деловым партнером и его работниками требований иных применимых политик Общества в части, относящейся к этическому ведению бизнеса и не противоречащей российскому законодательству;**
  - c) **Письменное согласие Делового партнера на прохождение инструктажа Общества по вопросам деловой этики или наличие свидетельства о прохождении такого инструктажа Общества 12 (двенадцать) или менее месяцев назад;**
- 21) Письмо-заверение о следующем:
- a) **Отсутствие Делового партнера, лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, участников/ акционеров), в любом из следующих списков:**
    - **Реестр недобросовестных поставщиков Федеральной антимонопольной службы РФ, размещенный в сети Интернет по адресу: <http://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html>;**
    - **Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму Федеральной службы по финансовому мониторингу РФ, размещенный в сети Интернет по адресу <http://www.fedsfm.ru/documents/terrorists-catalog-portal-act>;**
    - **Реестр дисквалифицированных лиц Федеральной налоговой службы РФ, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>.**
  - b) **Отсутствие судимости и уголовного преследования за совершение преступлений в сфере экономики, подтвержденных актами компетентных государственных органов, у лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, у руководителя,**

членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, участников/ акционеров);

- c) **Отсутствие за последние 3 (три) года фактов коррупционных правонарушений / преступлений с участием Делового партнера, лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, участников/ акционеров), подтвержденных актами уполномоченных государственных органов Российской Федерации / суда. Отсутствие заявлений уполномоченных государственных органов Российской Федерации о проведении проверки, в том числе расследования или иной стадии производства по уголовному делу коррупционной направленности в отношении Делового партнера и (или) лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером по фактам коррупционных нарушений;**
  - d) **Отсутствие за последние 3 (три) года установленных вступившим в законную силу решением компетентного органа / суда фактов заключения Деловым партнером ограничивающих конкуренцию соглашений, в том числе таких, которые образуют состав преступления, предусмотренного ст. 178 УК РФ, нарушения законодательства о государственных закупках. Отсутствие на момент проведения Комплексной проверки рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства по признакам заключения ограничивающего конкуренцию соглашения и (или) производства по уголовному делу в связи с нарушением законодательства о защите конкуренции и/ или законодательства о государственных закупках в отношении Делового партнера;**
  - e) **Отсутствие официальных заявлений уполномоченных государственных органов или сообщений о текущих расследованиях относительно причастности к коррупционным правонарушениям Делового партнера, лиц, занимающих руководящие должности Делового партнера и (или) способных оказывать решающее влияние на принятие решений Деловым партнером (в частности, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера и(или) физических лиц – учредителей, акционеров/ участников), опубликованных на официальном сайте этого государственного органа или в ином официальном источнике;**
  - f) **Отсутствие установленных уполномоченными государственными органами фактов неоднократного нарушения Деловым партнером положений действующего законодательства в области обращения лекарственных средств в течение 3 (трех) лет, предшествующих Комплексной проверке: распространения Деловым партнером фальсифицированных, контрафактных лекарственных препаратов, либо лекарственных препаратов ненадлежащего качества, с истекшим сроком годности или с нарушением требуемого порядка хранения, транспортировки и реализации, например, в случае несоблюдения «холодовой цепи» для термолабильных лекарственных препаратов, как под товарным знаком MAYOLY, так и под товарными знаками других производителей;**
  - g) **Отсутствие фактов осуществления Деловым партнером недобросовестной конкуренции, а также распространения информации, порочащей деловую репутацию Общества, компании международной группы MAYOLY, а также ее сотрудников, подтвержденных вступившими в силу актами уполномоченных государственных органов / судов за 3 (три) года, предшествующих Комплексной проверке;**
- 22) Данные о совокупном товарообороте Делового партнера за календарный год, предшествующий проведению Комплексной проверки в рублях, без учета НДС.
- 23) Документы, подтверждающие осуществление хозяйственной деятельности Публичным Дистрибьютором не менее чем в 3 (трех) федеральных округах Российской Федерации.
- 24) Квалификационная форма Q2.

**МИНИМАЛЬНЫЕ ОБЪЕМЫ ЗАКУПКИ**

1. Минимальная сумма заказа (без учета НДС) – 3 000 000 рублей.

Наименование продукции и формы	Объемы заказа (применяются за исключением Бюджетного Сегмента) (с учетом минимальной суммы Заказа на поставку)
[•]	[•]

2. Минимальный объем закупок Продукции за календарный год (без учета НДС) – 240 000 000 рублей.

Наименование продукции и формы	Объемы закупок в год
[•]	[•]

## Приложение 9 к Коммерческой Политике ООО «МАЙОЛИ ФАРМА» от 03.12.2024

### Сводный лист Комплексной проверки Делового Партнера ООО «МАЙОЛИ ФАРМА» (ВЫДЕРЖКИ)

(термины, приведенные в данном Сводном листе с заглавной буквы, если иное прямо не указано ниже, имеют то же значение, что в Коммерческой политике ООО «МАЙОЛИ ФАРМА», далее именуемой «Коммерческая политика»)

<b>Раздел I. Общая информация</b>	
<b>Наименование Делового Партнера:</b>	
<b>Адрес Делового Партнера:</b>	
<b>Контактные данные ответственных лиц Делового Партнера</b>	
<b>Основание для проведения Комплексной Проверки:</b>	<input type="checkbox"/> Решение вопроса о заключении Дистрибьюторского соглашения <input type="checkbox"/> Решение вопроса о продлении действующего Дистрибьюторского соглашения [ <i>укажите реквизиты</i> ] <input type="checkbox"/> Периодическая проверка действующего Делового Партнера, Дистрибьюторское соглашение [ <i>укажите реквизиты</i> ]
<b>Состав Коммерческого совета ООО «МАЙОЛИ ФАРМА», принимающего решение по Деловому Партнеру</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) [Ф.И.О.], Менеджер по юридическим вопросам и бизнес этике</li><li>2) [Ф.И.О.], Директор по регистрации лекарственных средств, фармаконадзору и обеспечению качества, Россия и СНГ</li><li>3) [Ф.И.О.], Финансовый директор</li><li>4) [Ф.И.О.], Коммерческий директор</li><li>5) [Ф.И.О.], Генеральный директор</li></ol>